





|  |   |                                 |  |
|--|---|---------------------------------|--|
| <br>UNIVERSIDAD DISTRITAL<br>FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | <b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b> | Código: GI-FR-020               | <br><small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
|  | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico              | Versión: 01                     |  |
|  | Proceso: Gestión Integrada                              | Fecha de Aprobación: 13/10/2022 |  |

| <b>COMITÉ DIRECTIVO<br/>SESIÓN ORDINARIA No. 05<br/>FECHA: 04/12/2024</b> |  |   |
|---|--|---|
| <b>Proceso:</b> Extensión y proyección social.                            |  |   |
| <b>Motivo y/o Evento:</b> Sesión ordinaria N° 05 del Comité Directivo     |  | <b>Hora de Inicio:</b><br>2:00 p.m  |
| <b>Lugar:</b> Sala virtual – Video Conferencia                            |  | <b>Hora de finalización:</b><br>3:10 p.m.                                     |
| <b>Miembros</b>   | <b>Nombre</b>  | <b>Cargo</b>  |
|   | LUZ ESPERANZA BOHÓRQUEZ ARÉVALO.   | Vicerrectora Académica  |
|   | ALEXIS ADAMY ORTIZ MORALES.  | Líder de Programa Unidad de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales |
|   | NELSON ENRIQUE VERA PARRA.   | Jefe Oficina de Investigación - CIDC  |
|   | LUIS CARLOS GARCÍA.  | Coordinador Unidad de Extensión – Facultad de Ciencias y Educación            |
|   | HELMUTH EDGARDO ORTIZ SUÁREZ   | Coordinador Unidad de Extensión – Facultad Tecnológica                        |
|   | LEONARDO EMIRO CONTRERAS BRAVO.  | Coordinador Unidad de Extensión - Facultad de Ingeniería                      |
|   | RICARDO ALFONSO FORERO.  | Coordinador Unidad de Extensión Facultad de Artes ASA                         |
|   | JUAN CARLOS AMAYA PICO   | Asesor Rectoría - Invitado  |
| ROBERTO FERRO ESCOBAR.  | Jefe de Oficina de Extensión – IDEXUD<br>Secretario del Comité Directivo |   |
| <b>Elaboró:</b> Cindy Lorena Bejarano – CPS IDEXUD                        |  |   |

**UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**  
**COMITÉ DIRECTIVO (Acuerdo 02 del 2000).**  
**ORDEN DEL DÍA SESIÓN ORDINARIA No 05 DE 2024**

|  |   |                                    |  |
|--|---|------------------------------------|--|
| <br>UNIVERSIDAD DISTRITAL<br>FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | <b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b> | Código: GI-FR-020                  | <br><b>SIGUD</b> ✓<br><small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
|  | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico              | Versión: 01                        |  |
|  | Proceso: Gestión Integrada                              | Fecha de Aprobación:<br>13/10/2022 |  |

Fecha: 4 de diciembre de 2024.

Hora: 2:00 p.m.

Lugar: Sala virtual –Video Conferencia.

### ORDEN DEL DÍA PROPUESTO

1. Verificación de Quórum.
2. Aprobación del orden del día.
3. Informe de gestión de la Oficina de Extensión.
4. Aprobación del plan anual de gestión Oficina de Extensión 2025 - IDEXUD.

### DESARROLLO DE LA SESIÓN.

#### 1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.

Se constata por parte de la Secretaría Técnica, que se cuenta con el quórum deliberatorio y aprobatorio para llevar a cabo la sesión ordinaria No. 5 del 2024 del Comité Directivo.

#### 2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.



Se APRUEBA el orden del día por parte de todos los miembros del Comité Directivo presentes en la reunión.

#### 3. INFORME DE GESTIÓN DE LA OFICINA DE EXTENSIÓN.

El jefe de la Oficina de Extensión, Roberto Ferro Escobar, presenta el Informe de Gestión de la Oficina de Extensión de la Universidad Distrital con fecha de Corte del 30 de noviembre de 2024, sin embargo, la Información Financiera corresponde a la fecha de Corte del 31 de octubre de la misma vigencia, toda vez que los Cierres Financieros son ejercicios que se conciertan con la Oficina Financiera y el Área de Contabilidad, situación que no ha surtido para la información del mes de noviembre.

#### Gestión de Comités de Extensión:

Respecto de la Gestión propia de los tres Comités de Extensión (Comité Central de Extensión, Comité Directivo y Comité Técnico Asesor), se informa que el Comité Central de Extensión ha sesionado de forma ordinaria en 19 ocasiones y de forma extraordinaria en 17 ocasiones, permitiendo la aprobación de 127 propuestas que equivalen al valor de

|  |   |                                 |  |
|--|---|---------------------------------|--|
| <br>UNIVERSIDAD DISTRITAL<br>FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | <b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b> | Código: GI-FR-020               | <br><small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
|  | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico              | Versión: 01                     |  |
|  | Proceso: Gestión Integrada                              | Fecha de Aprobación: 13/10/2022 |  |

\$157.936 millones de pesos y la suscripción de 67 proyectos de extensión y 24 adiciones a proyectos que equivalen a \$71.799 millones de pesos. El Comité Directivo de la Oficina de Extensión – IDEXUD sesionó de forma ordinaria en 5 ocasiones, permitiendo la presentación de los respectivos informes de gestión, así como las correspondientes aprobaciones del presupuesto en sus sesiones. En cuanto al Comité Técnico Asesor, no ha sido necesario convocarlo hasta la fecha.



### Gestión de Proyectos de extensión:

Respecto de la gestión propia de los Proyectos de Extensión, de las 127 propuestas avaladas en sesión del Comité Central, se ha formalizado a través de la suscripción de contratos y convenios interadministrativos, así como de los cursos y diplomados propios de la comunidad universitaria, un total de 67 proyectos de extensión por un valor de \$64.771 millones de pesos, más 24 adiciones de proyectos de extensión por un valor de \$7.028 millones de pesos, para un total de \$71.799 millones.

Analizados los proyectos de extensión por modalidades, se identificaron: 35 proyectos de educación informal, 1 proyecto especial, 2 proyectos de interventoría, 4 proyectos de consultoría, 16 proyectos de asistencia técnica y/o tecnológica y 9 asesorías. En esta vigencia se destacaron colaboraciones significativas por modalidad: en Interventoría con la Secretaría de Movilidad y la Gobernación del Magdalena; en Asistencia Técnica y Tecnológica con la Unidad Nacional de Protección - UNP, Agencia Nacional de Tierras y MinTIC; en Educación para el Trabajo con proyectos en colaboración con MinTIC, MinTrabajo y la Personería de Bogotá; y en Asesorías y Consultorías con la Policía Nacional, la Cancillería, la Gobernación del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina y Corporación Autónoma Regional de los Valles del Sinú y del San Jorge -CVS.

Así mismo están discriminados los proyectos más representativos según su valor, en el siguiente cuadro:

| ENTIDAD          | NOMBRE PROYECTO  | VALOR PROYECTO<br>(Millones de pesos) |
|------------------|--|---------------------------------------|
| POLICIA NACIONAL | PN DIBIE 08-5-160001-24- ACTIVIDADES DOCENTES EN LOS DIFERENTES COLEGIOS DE LA POLICIA.  | \$ 16.023                             |
| UNP              | 1468-2024 -PROVEER UNA SOLUCIÓN INTEGRAL y GERENCIA DE LOS PROYECTOS TECNOLÓGICOS.   | \$ 5.473                              |
| MINTIC           | 2037-2024 - INTEGRAR MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL A LA PLATAFORMA DE CIUDADES Y TERRITORIOS INTELIGENTES QUE PERMITAN DINAMIZAR LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL. | \$ 5.400                              |



|  |   |                                 |  |
|--|---|---------------------------------|--|
| <br><b>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</b> | <b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b> | Código: GI-FR-020               | <br><small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
|  | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico              | Versión: 01                     |  |
|  | Proceso: Gestión Integrada                              | Fecha de Aprobación: 13/10/2022 |  |

| ENTIDAD                     | NOMBRE PROYECTO   | VALOR PROYECTO (Millones de pesos) |
|-----------------------------|---|------------------------------------|
| MINTIC                      | 1497-2024 - ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA FORMULAR Y EJECUTAR LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ALTA GERENCIA PÚBLICA DE TI. | \$ 4.052                           |
| AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS | ANT-20248362- LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS PARA LA IDENTIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN ECONÓMICA (AVALÚOS).   | \$ 4.000                           |
| GOBERNACION DE SAN ANDRES   | CO1.PCCNTR.6392065 DE 2024 - CONSULTORÍA PARA LA REALIZACIÓN DE ESTUDIOS Y LA ELABORACIÓN DE DISEÑOS TÉCNICOS   | \$ 3.999                           |
| GOBERNACION DE MAGDALENA    | CI-0927-2024- INTERVENTORÍA AL CONTRATO QUE REALIZARÁ EL SUMINISTRO DE COMPLEMENTO ALIMENTARIO, PARA ESTUDIANTES DE LAS INSITUCIONES OFICIALES                  | \$ 1.822                           |
| GOBERNACION DE MAGDALENA    | CI-1200-2024 INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y JURÍDICA DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR, PAE   | \$ 1.732                           |

En cuanto a la distribución de los proyectos de extensión suscritos en esta vigencia según dependencia ejecutora se resaltan las siguientes cifras:

| DEPENDENCIA EJECUTORA  | VALOR PROYECTO (Cifra en Millones de pesos) | NÚMERO PROYECTO | VARIACIÓN % |
|--|---|-----------------|-------------|
| Oficina de Extensión – IDEXUD                                  | \$ 47.605                                   | 48              | 84%         |
| Instituto de Lenguas – ILUD                                    | \$ 6.611                                    | 2               | 9%          |
| Und. Extensión Facultad de Medio Ambiente y Recursos Naturales | \$ 2.721                                    | 5               | 4%          |
| Und. Extensión Facultad de Artes - ASAB                        | \$ 1.166                                    | 6               | 2%          |
| Und. Extensión Facultad de Ingeniería                          | \$ 820                                      | 7               | 1%          |
| Und. Extensión Facultad Tecnológica                            | \$ 201                                      | 1               | 0,28%       |
| Und. Extensión Facultad de Ciencias y Educación                | \$ 183                                      | 3               | 0,26%       |
| Und. Extensión Facultad de Ciencias Matemáticas y Naturales    | \$ 40                                       | 1               | 0,06%       |

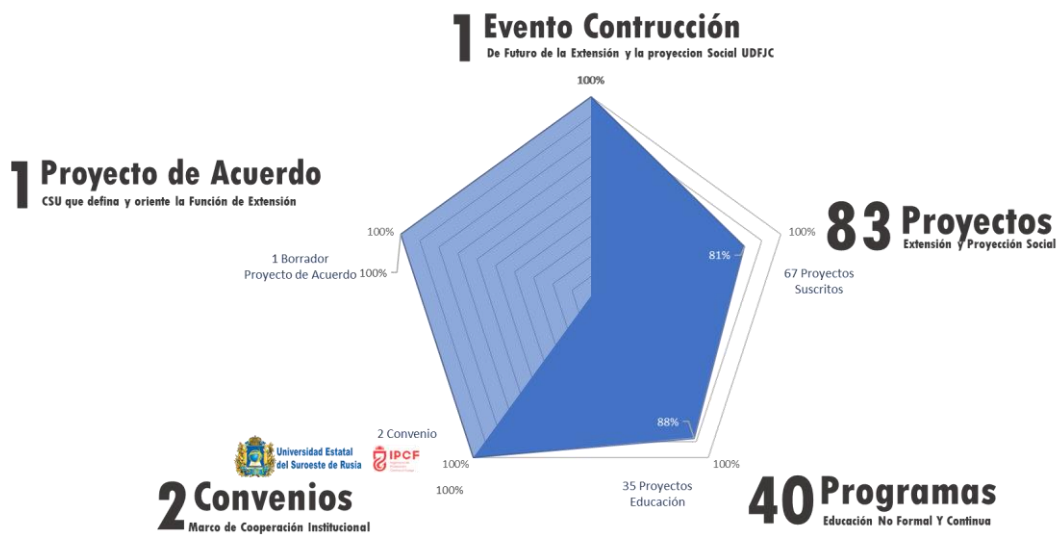
En el contexto de los análisis de cotizaciones y suscripción de proyectos, durante el período se enviaron 156 cotizaciones por un valor total de \$273.572 millones, de las cuales se presentaron 127 propuestas por un valor de \$157.936 millones y se suscribieron 67 proyectos de extensión



|  |   |                                    |  |
|--|---|------------------------------------|--|
| <br>UNIVERSIDAD DISTRITAL<br>FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | <b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b> | Código: GI-FR-020                  | <br><b>SIGUD</b> ✓<br><small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
|  | Macroproceso: <b>Direccionamiento Estratégico</b>       | Versión: 01                        |  |
|  | Proceso: <b>Gestión Integrada</b>                       | Fecha de Aprobación:<br>13/10/2022 |  |

por un valor de \$64.771. Es importante destacar que el porcentaje de suscripción efectiva de proyectos resulta bajo en relación con las propuestas enviadas, lo que evidencia un margen de conversión que requiere una estrategia de optimización para mejorar la eficiencia en la captación de proyectos y servicios.

### Seguimiento del Plan de Acción 2024:

El plan de Acción de la Oficina de extensión-IDEXUD de la vigencia 2024, se ha cumplido en un 93%:



|  |   |                                 |  |
|--|---|---------------------------------|--|
| <br>UNIVERSIDAD DISTRITAL<br>FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | <b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b> | Código: GI-FR-020               | <br><small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
|  | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico              | Versión: 01                     |  |
|  | Proceso: Gestión Integrada                              | Fecha de Aprobación: 13/10/2022 |  |

## Logros Alcanzados Vigencia 2024

### Vinculación de la Comunidad Universitaria a los Proyectos de Extensión:

Los proyectos de Extensión representan una gran oportunidad para vincular a la comunidad universitaria en todas las actividades de extensión. En esta vigencia, se destaca la vinculación de 2.518 contratistas a través de la suscripción de contratos de prestación de servicios CPS, entre los cuales se encuentran 200 estudiantes y 483 egresados, en cuanto a la vinculación de docentes, se tiene 43 docentes vinculados por SAR, 132 docentes por RHC y 47 docentes en supervisión de proyectos. Esta diversa participación evidencia el compromiso institucional de integrar diferentes estamentos universitarios en los procesos de extensión.



### Emprendimiento

En esta vigencia, a través de los proyectos que se encuentran en ejecución desde vigencias anteriores, en alianza con el SENA y FONADE, se ha llevado a cabo la administración del Fondo Emprender, permitiendo la creación de 126 nuevos emprendimientos, con un desembolso total de \$11.210 millones de pesos a través de Fiducia. Esta iniciativa destaca el compromiso institucional con el fomento del emprendimiento y el apoyo al desarrollo de nuevos proyectos productivos.

### Programación de Formación Técnicos Laborales

Se desarrollaron programas en áreas estratégicas como:

- Auxiliar contable.
- Mecánica de motos.
- Programación y desarrollo de Software.
- Asistencia legal y jurídica.
- Marketing digital y estrategias de comunicación.
- Analítica de datos.
- Ciberseguridad y redes.
- Nuevas áreas propuestas en agroindustria y eficiencia energética.

|  |   |                                 |  |
|--|---|---------------------------------|--|
| <br>UNIVERSIDAD DISTRITAL<br>FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | <b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b> | Código: GI-FR-020               | <br><b>SIGUD</b><br><small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
|  | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico              | Versión: 01                     |  |
|  | Proceso: Gestión Integrada                              | Fecha de Aprobación: 13/10/2022 |  |

## Infraestructura y Espacios

Actualmente, la oficina opera desde el piso 13 del edificio CAXDAC, mientras se avanza en la adecuación del nuevo espacio ubicado en la calle 65 y en la elección del proveedor que hará los ajustes. Sin embargo, se han identificado desafíos logísticos asociados a las obras aledañas y la ausencia de salones propios, lo que ha dificultado la atención adecuada a proyectos externos. Ante esta situación, se está evaluando la posibilidad de mantener una sede adicional en el edificio actual para garantizar la continuidad operativa y atender las necesidades inmediatas.

## Plan de Fortalecimiento de capacidades Institucionales 2025-2028

Se formuló el Plan de Fortalecimiento de Capacidades Institucionales 2025-2028, para los recursos de inversión de ATENEA 2025 enfocado en emprendimiento, formalización y productividad. En igual sentido, ya se tiene el aval de la secretaria de Educación de dos técnicos laborales en la modalidad Virtual y Presencial de los siguientes Programas: 1. Técnico laboral por Competencias en Auxiliar Contable y 2. Técnico Laboral por Competencias en Mecánica de Motos.

En el marco de Innovación y Digitalización, se están desarrollando las siguientes iniciativas:



- **Sistemas de Automatización:** Implementación de un sistema de nómina para eliminar errores en pagos y agilizar procesos.
- **Nextcloud:** Creación de un repositorio propio para almacenar documentación de proyectos de forma segura y cumplir con requerimientos de auditoría.
- **SkillHub-UD:** Ecosistema virtual para programas académicos y diplomados, integrando inteligencia artificial para ofrecer modalidades virtuales.
- **Optimización de certificados Digitales:** Se diseñó e implementó un sistema automatizado de certificación que permitió generar y distribuir más de 84.000 diplomas digitales, completando la entrega a todos los graduados que finalizaron su formación.

## Programas de Capacitación y mejora continua

El jefe de la Oficina de Extensión presentó los programas de formación, destacando el Curso Bogotá Sostenible: Fortalecimiento de Capacidades en Producción y Consumo Sostenible, diseñado para servidores públicos del Distrito Capital y la comunidad en general. Este curso busca desarrollar competencias en sostenibilidad, economía circular y gestión de residuos, promoviendo prácticas alineadas con un modelo de desarrollo sostenible.

**Este curso está estructurado en tres módulos:**

1. **Introducción a la Producción y Consumo Sostenible:** Diseñado para capacitar servidores públicos en principios básicos de sostenibilidad, en colaboración con la profesora Jimena Parson.
2. **Marco Normativo y Políticas de Sostenibilidad:** Explora las regulaciones y políticas relacionadas con sostenibilidad.

|  |   |                                 |   |
|--|---|---------------------------------|---|
| <br>UNIVERSIDAD DISTRITAL<br>FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | <b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b> | Código: GI-FR-020               | <br>Sistema Integrado de Gestión |
|  | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico              | Versión: 01                     |   |
|  | Proceso: Gestión Integrada                              | Fecha de Aprobación: 13/10/2022 |   |

3. **Economía Circular y Gestión de Residuos:** Incluye prácticas apoyadas por el Laboratorio Lambda de la universidad, destacando proyectos innovadores en gestión de residuos y economía circular.

El objetivo es formar a 250 participantes en competencias esenciales para el desarrollo sostenible.

#### Curso de Supervisión de Proyectos y Bancos de Perfiles

Este programa busca capacitar a profesores de planta como supervisores, para mitigar errores en la firma y gestión de documentos administrativos. La iniciativa responde a hallazgos identificados en auditorías pasadas, mejorando los procedimientos según el acuerdo 04, que define las competencias de los responsables legales.

#### Resultados en Auditorías (2021-2024)

- En 2021: 106 hallazgos en 5 auditorías.
- En 2022: 23 hallazgos en 3 auditorías.
- En 2023: 4 hallazgos en 3 auditorías, de naturaleza menor.
- En 2024: 7 hallazgos en 2 auditorías.

Con un 94% de cumplimiento en planes de mejoramiento, se evidencia una constante mejora en los procesos y el cumplimiento de estándares exigidos por los diferentes stakeholders.



#### Informe Financiero y Desafíos Operativos de la Oficina de Extensión

##### Transferencias y Distribución de Recursos

Durante el presente año, la Oficina de Extensión ha realizado transferencias significativas se han trasladado **\$3.448 millones**, con el objetivo de alcanzar **\$4.500 millones** al cierre del año, incluyendo pagos pendientes de entidades externas, destacando:

| ADMINISTRACION Y BENEFICIO INSTITUCIONAL AÑO 2024-1 |                               |                                  |                         |
|---|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------|
| PERIODO   | VALOR DEL BENEFICIO APROPIADO | 40% OFICINA DE EXTENSIÓN -IDEXUD | 60% UNIVERSIDAD         |
| Contratos Interadministrativos                      | \$ 3.521.152.646              | \$ 1.408.461.058                 | \$ 2.112.691.588        |
| Convenios Interadministrativos                      | \$ 1.999.892.060              | \$ 799.956.827                   | \$ 1,199.935.233        |
| Cursos y Diplomados                                 | \$ 172.678.544                | \$ 69.071.419                    | \$ 103.607.125          |
| ILUD  | \$ 681.220.853                | \$ 272.488.342                   | \$ 408.732.511          |
| <b>TOTALES</b>                                      | <b>\$ 6.374.944.103</b>       | <b>\$ 2.549.977.646</b>          | <b>\$ 3.824.966.456</b> |

ESTADO DE RESULTADOS  
Oficina de Extensión-IDEXUD

|  |   |                                 |  |
|--|---|---------------------------------|--|
| <br>UNIVERSIDAD DISTRITAL<br>FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | <b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b> | Código: GI-FR-020               | <br><b>SIGUD</b><br><small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
|  | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico              | Versión: 01                     |  |
|  | Proceso: Gestión Integrada                              | Fecha de Aprobación: 13/10/2022 |  |

Octubre 31 de 2024

|  |                  |                         |
|--|------------------|-------------------------|
| <b>TOTAL INGRESOS</b>                  |                  | <b>\$ 5.180.940.784</b> |
| BENEFICIO INSTITUCIONAL IDEXUD         | \$ 2.549.977.646 |                         |
| EXCEDENTES PROYECTOS                   | \$ 2.002.769.750 |                         |
| RENDIMIENTOS FINANCIEROS               | \$ 565.014.052   |                         |
| OTROS INGRESOS APROVECHAMIENTOS        | \$ 63.179.336    |                         |
| <b>TOTAL GASTOS</b>                    |                  | <b>\$ 3.772.625.556</b> |
| HONORARIOS                             | \$ 2.610.418.533 |                         |
| GASTOS DIVERSOS (Multas y sanciones)   | \$ 809.910.000   |                         |
| ARRENDAMIENTOS                         | \$ 224.890.000   |                         |
| SEGUROS GENERALES                      | \$ 51.079.759    |                         |
| OTROS GASTOS                           | \$ 40.693.376    |                         |
| GRAVAMEN A LOS MOVIMIENTOS FINANCIEROS | \$ 19.005.511    |                         |
| SERVICIOS PÚBLICOS                     | \$ 15.506.049    |                         |
| GASTOS LEGALES                         | \$ 1.122.328     |                         |
| <b>EXCEDENTE DEL EJERCICIO</b>         |                  | <b>\$ 1.408.315.228</b> |



En cuanto a la Gestión de Tesorería se informa:

| TIPO DE PROYECTO               | CANT. CUENTAS | SALDO BANCARIO           |
|--------------------------------|---------------|--------------------------|
| CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS | 67            | \$ 46.875.943.689        |
| CUENTA GENERAL                 | 1             | \$ 16.202.488.244        |
| CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS | 12            | \$ 4.059.279.790         |
| FONDO IDEXUD                   | 1             | \$ 2.405.933.500         |
| ILUD                           | 1             | \$ 1.862.419.415         |
| CURSOS                         | 1             | \$ 1.318.632.641         |
| ACUERDO COOP INT               | 6             | \$ 758.201.379           |
| BENEFICIO                      | 1             | \$ 435.467.290           |
| OFICINA DE INVESTIGACIONES     | 5             | \$ 208.360.747           |
| <b>TOTAL GENERAL</b>           | <b>95</b>     | <b>\$ 74.126.726.696</b> |

El Informe de Gestión es recibido por el Comité directivo sin observaciones.

#### 4. APROBACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN OFICINA DE EXTENSIÓN 2025-IDEXUD.

Presentación del Plan de Acción 2025 por el Ingeniero Andrés Valencia

|  |   |                                 |  |
|--|---|---------------------------------|--|
| <br>UNIVERSIDAD DISTRITAL<br>FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | <b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b> | Código: GI-FR-020               | <br><b>SIGUD</b><br><small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
|  | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico              | Versión: 01                     |  |
|  | Proceso: Gestión Integrada                              | Fecha de Aprobación: 13/10/2022 |  |

El Ingeniero Andrés Valencia presenta el **Plan de Acción 2025**, en el que se destacan los principales retos y metas para el próximo año en materia de extensión y proyección social. Entre los objetivos planteados, se incluyen:

- La realización de **1 evento emblemático**, *Construcción de Futuro de la Extensión y la Proyección Social*.
- La ejecución de **85 proyectos** enfocados en extensión y proyección social.
- El desarrollo de **42 programas** de educación no formal y formación continua.
- La firma de **2 convenios marco** de cooperación institucional que fortalezcan las alianzas estratégicas.
- La presentación y aprobación del borrador de **1 proyecto de acuerdo CSU**, destinado a definir y orientar la función de extensión.



En cuanto a los ingresos proyectados para el año 2025, el plan estima un total de **\$5.136.638.339** distribuidos de la siguiente manera:

1. **Beneficio institucional** derivado de actividades generales: **\$1.536.638.339**.
2. **Ingresos por actividades de educación no formal**: **\$500.000.000**.
3. **Beneficio institucional** (40 %) proveniente de la gestión de proyectos de extensión de vigencias anteriores: **\$1.800.000.000**.
4. **Rendimientos financieros**: **\$500.000.000**.
5. **Excedentes financieros**: **\$800.000.000**.

Este plan refleja un compromiso claro con el fortalecimiento de la función de extensión, la promoción de la proyección social y la sostenibilidad financiera de las actividades institucionales para el 2025.

| <b>Presupuesto Oficina de Extensión -IDEXUD Vigencia 2025</b>                      |                                |                              |
|--|--------------------------------|------------------------------|
| <b>RUBRO</b>   | <b>Presupuesto de Ingresos</b> | <b>Presupuesto de Gastos</b> |
| Beneficio Institucional 40% gestión de proyectos de extensión                      | \$ 1.536.638.339               |                              |
| Ingresos Generados por actividades de Educación no Formal                          | \$ 500.000.000                 |                              |
| Beneficio Institucional 40% gestión de proyectos de extensión vigencias anteriores | \$ 1.800.000.000               |                              |
| Rendimientos Financieros   | \$ 500.000.000                 |                              |
| Excedentes financieros   | \$ 800.000.000                 |                              |
| <b>Total Rubros</b>  | <b>\$5.136.638.339</b>         | <b>\$5.136.638.339</b>       |



De igual manera, se presenta el detalle del desglose de los egresos proyectados para el año 2025, destacando los rubros en los que se destinará el presupuesto, con el objetivo de garantizar el cumplimiento de las metas y la sostenibilidad de las actividades institucionales.

|  |   |                                 |  |
|--|---|---------------------------------|--|
| <br>UNIVERSIDAD DISTRITAL<br>FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | <b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b> | Código: GI-FR-020               | <br><b>SIGUD</b><br><small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
|  | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico              | Versión: 01                     |  |
|  | Proceso: Gestión Integrada                              | Fecha de Aprobación: 13/10/2022 |  |

Este enfoque estratégico asegura una asignación eficiente de los recursos, alineada con los objetivos definidos en el Plan de Acción 2025.

| <b>Presupuesto Oficina de Extensión -IDEXUD Vigencia 2025</b>  |                                |                              |
|--|--------------------------------|------------------------------|
| <b>RUBRO</b>   | <b>Presupuesto de Ingresos</b> | <b>Presupuesto de Gastos</b> |
| Pastas o pulpas de otras fibras <u>n.c.p.</u> para papel   |                                | \$ 30.000.000                |
| Alojamiento; servicios de suministros de comidas y bebidas   |                                | \$ 4.000.000                 |
| Servicios locales de mensajería nacional   |                                | \$ 2.500.000                 |
| Afiliación ARL Estudiantes en pasantía y Contratistas  |                                | \$ 5.000.000                 |
| Servicios de seguros generales de responsabilidad civil  |                                | \$ 140.000.000               |
| Servicios de alquiler o arrendamiento con o sin opción de compra, relativos a bienes inmuebles no residenciales (diferentes a vivienda), propios o arrendados      |                                | \$ 386.496.000               |
| Servicios de mudanza de muebles domésticos y de oficina y otros menajes  |                                | \$ 50.000.000                |
| Servicios de distribución de agua por tubería (a comisión o por contrato)  |                                | \$ 10.000.000                |
| Servicios de distribución de electricidad (a comisión o por contrato)  |                                | \$ 25.000.000                |
| Servicios de documentación y certificación jurídica  |                                | \$ 3.000.000                 |
| Servicios de consultoría en tecnologías de la información (TI)   |                                | \$ 22.000.000                |
| Otros servicios de publicidad  |                                | \$ 30.000.000                |
| Servicios de consultoría en gestión administrativa - Oficina de Extensión  |                                | \$ 3.884.642.339             |
| Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios  |                                | \$ 40.000.000                |
| Servicios de operadores (conexión)   |                                | \$ 1.000.000                 |
| Servicios de organización y asistencia de convenciones   |                                | \$ 24.000.000                |
| Servicio de mantenimiento y reparación de otros productos metálicos elaborados <u>n.c.p.</u>   |                                | \$ 6.000.000                 |
| Servicio de mantenimiento y reparación de depósitos, cisternas, tanques y recipientes de metal, (excepto los utilizados para el envase o transporte de mercancías) |                                | \$ 4.000.000                 |
| Servicios de mantenimiento y reparación de computadores y equipos periféricos  |                                | \$ 10.000.000                |
| Capacitación Administrativos   |                                | \$ 22.000.000                |
| Sistema General de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST  |                                | \$ 7.000.000                 |
| Viáticos y gastos de viaje - UAA   |                                | \$ 10.000.000                |
| Paquetes de software   |                                | \$ 20.000.000                |
| Conciliaciones   |                                | \$ 400.000.000               |
| <b>Total Rubros</b>  | <b>\$5.136.638.339</b>         | <b>\$5.136.638.339</b>       |

A continuación, se presenta el cuadro comparativo del presupuesto actual en relación al presupuesto 2025, en el cual se observa que algunos rubros experimentan un aumento o se mantienen constantes. Dichos aumentos están asociados al impacto del IPC, mientras que ciertos rubros registran una disminución. Esto se debe a que el servicio de alquiler y arrendamiento para el año 2025 fue proyectado considerando el canon actual del inmueble en el edificio CAXDAX, el cual es más bajo en comparación con el canon proyectado el año pasado para continuar en el UGI. Además, se contempló el posible arrendamiento de una bodega, lo que contribuye a una reducción en el valor total. También se observa una disminución en el rubro de conciliaciones, ya que el pago de la multa fue cubierto, por lo que dicho rubro se ha ajustado a \$400.000 millones para cubrir posibles pagos de multas o conciliaciones durante la vigencia del presupuesto 2025. El resto de los rubros permanecen prácticamente iguales a los de este año, destacando el rubro de personal, correspondiente al servicio de consultoría en gestión administrativa, que experimenta un aumento por el IPC, más un fortalecimiento de las áreas de seguimiento y control para el próximo año.



|  |   |                                 |  |
|--|---|---------------------------------|--|
| <br><b>UNIVERSIDAD DISTRITAL</b><br><b>FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</b> | <b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b> | Código: GI-FR-020               | <br><small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
|  | Macroproceso: <b>Direccionamiento Estratégico</b>       | Versión: 01                     |  |
|  | Proceso: <b>Gestión Integrada</b>                       | Fecha de Aprobación: 13/10/2022 |  |

| Item | Nombre del rubro   | Presupuesto 2024_V3     | Presupuesto 2025        | Variación | Variación en \$         |
|------|--|-------------------------|-------------------------|-----------|-------------------------|
| 1    | Pastas o pulpas de otras fibras n.c.p. para papel  | \$ 20.000.000           | \$ 30.000.000           | ▲         | \$ 10.000.000,00        |
| 2    | Alojamiento; servicios de suministros de comidas y bebidas   | \$                      | \$ 4.000.000            | ▲         | \$ 4.000.000,00         |
| 3    | Servicios locales de mensajería nacional   | \$ 2.000.000            | \$ 2.500.000            | ▲         | \$ 500.000,00           |
| 4    | Afiliación ARL Estudiantes en pasantía y Contratistas  | \$ 5.000.000            | \$ 5.000.000            | ■         | \$ -                    |
| 5    | Servicios de seguros generales de responsabilidad civil  | \$ 140.000.000          | \$ 140.000.000          | ■         | \$ -                    |
| 6    | Servicios de alquiler o arrendamiento con o sin opción de compra, relativos a bienes inmuebles no residenciales (diferentes a vivienda), propios o arrendados      | \$ 461.160.000          | \$ 386.496.000          | ▼         | \$ 74.664.000,00        |
| 7    | Servicios de mudanza de muebles domésticos y de oficina y otros menajes  | \$ 50.000.000           | \$ 50.000.000           | ■         | \$ -                    |
| 8    | Servicios de distribución de agua por tubería (a comisión o por contrato)  | \$ 10.000.000           | \$ 10.000.000           | ■         | \$ -                    |
| 9    | Servicios de distribución de electricidad (a comisión o por contrato)  | \$ 20.000.000           | \$ 25.000.000           | ▲         | \$ 5.000.000,00         |
| 10   | Servicios de documentación y certificación jurídica  | \$ 3.000.000            | \$ 3.000.000            | ■         | \$ -                    |
| 11   | Servicios de consultoría en tecnologías de la información (TI)   | \$ 22.000.000           | \$ 22.000.000           | ■         | \$ -                    |
| 12   | Otros servicios de publicidad  | \$ 30.000.000           | \$ 30.000.000           | ■         | \$ -                    |
| 13   | Servicios de consultoría en gestión administrativa - Oficina de Extensión  | \$ 3.457.669.329        | \$ 3.884.642.339        | ▲         | \$ 426.973.009,86       |
| 14   | Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios  | \$ 40.000.000           | \$ 40.000.000           | ■         | \$ -                    |
| 15   | Servicios de operadores (conexión)   | \$ 1.000.000            | \$ 1.000.000            | ■         | \$ -                    |
| 16   | Servicios de organización y asistencia de convenciones   | \$ 20.000.000           | \$ 24.000.000           | ▲         | \$ 4.000.000,00         |
| 17   | Servicio de mantenimiento y reparación de otros productos metálicos elaborados n.c.p.  | \$ 4.500.000            | \$ 6.000.000            | ▲         | \$ 1.500.000,00         |
| 18   | Servicio de mantenimiento y reparación de depósitos, cisternas, tanques y recipientes de metal, (excepto los utilizados para el envase o transporte de mercancías) | \$ 3.000.000            | \$ 4.000.000            | ▲         | \$ 1.000.000,00         |
| 19   | Servicios de mantenimiento y reparación de computadores y equipos periféricos  | \$ 10.000.000           | \$ 10.000.000           | ■         | \$ -                    |
| 20   | Capacitación Administrativos   | \$ 20.000.000           | \$ 22.000.000           | ▲         | \$ 2.000.000,00         |
| 21   | Sistema General de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST  | \$ 7.000.000            | \$ 7.000.000            | ■         | \$ -                    |
| 22   | Viáticos y gastos de viaje - UAA   | \$ 10.000.000           | \$ 10.000.000           | ■         | \$ -                    |
| 23   | Paquetes de software   | \$ 15.000.000           | \$ 20.000.000           | ▲         | \$ 5.000.000,00         |
| 24   | Conciliaciones   | \$ 825.000.000          | \$ 400.000.000          | ▼         | \$ -425.000.000,00      |
|      | <b>Total</b>   | <b>\$ 5.156.329.329</b> | <b>\$ 5.136.638.339</b> | ▼         | <b>\$ 19.690.990,14</b> |

## Plan Anual de Adquisiciones 2025

Se presenta el Plan Anual de Adquisiciones 2025, que contempla la compra de materiales e insumos necesarios para el adecuado funcionamiento del instituto, así como el arrendamiento de espacios para el desarrollo de las actividades institucionales. Además, se incluye la contratación de personal, los servicios relacionados con el control de tecnologías de la información, la adquisición de soluciones o paquetes de software, y el servicio de mantenimiento y reparación de equipos y elementos.

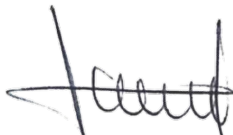
Este plan de adquisiciones ya está reflejado en el presupuesto, pero se presenta de forma separada para resaltar de manera clara las adquisiciones y los gastos correspondientes, asegurando transparencia en la asignación y uso de los recursos.

|  |   |                                 |  |
|--|---|---------------------------------|--|
| <br><b>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</b> | <b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b> | Código: GI-FR-020               | <br><small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
|  | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico              | Versión: 01                     |  |
|  | Proceso: Gestión Integrada                              | Fecha de Aprobación: 13/10/2022 |  |

| PLAN DE FUNCIONAMIENTO   |  |  |   |                                |   |                        |                     |  |
|--|--|--|---|--------------------------------|---|------------------------|---------------------|--|
| UBRO (PIESTAL)   | ACTIVIDAD  | FECHA ESTIMADA DE INICIO DE PROCESO DE SELECCIÓN | FECHA ESTIMADA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS (Mes) | DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO | FORMULACIÓN DEL ESTUDIO DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD (Responsable) | MODALIDAD DE SELECCIÓN | VALOR ASIGNADO 2021 | FUENTE DE LOS RECURSOS                     |
| <b>Bienes transportables (EXCEPTO PRODUCTOS METÁLICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO)</b>  |  |  |   |                                |   |                        |                     |  |
| 32-02-01-03-002-01   | Adquirir los materiales y suministros para el buen funcionamiento de la Oficina de Extensión - IDEXUD  | Enero-Diciembre                                  | Enero-Diciembre                                 | 11 Meses                       | Jefe Oficina de Extensión - IDEXUD                                  | Contratación Directa   | 30.000.000          | Recurso Propios Oficina e Extensión IDEXUD |
| <b>Total Rubro OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METÁLICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO)</b>                                  |  |  |   |                                |   |                        |                     |  |
| <b>Alquiler o arrendamiento con o sin opción de compra, relativos a bienes inmuebles no residenciales</b>                          |  |  |   |                                |   |                        |                     |  |
| 32-02-02-07-002-01   | Arrendamientos de espacios para el cumplimiento de las diferentes actividades misionales de la Universidad.  | Enero-Diciembre                                  | Enero-Diciembre                                 | 12 Meses                       | Jefe Oficina de Extensión - IDEXUD                                  | Contratación Directa   | 3.864.906.000       | Recurso Propios Oficina e Extensión IDEXUD |
| <b>Total Rubro Servicios de alquiler o arrendamiento con o sin opción de compra, relativos a bienes inmuebles no residenciales</b> |  |  |   |                                |   |                        |                     |  |
| <b>Consultoría en gestión administrativa-contratistas IDEXUD</b>   |  |  |   |                                |   |                        |                     |  |
| 32-02-02-08-003-66   | Contratar servicios de asesoría, profesionales y de apoyo a la gestión requeridos para el desarrollo de los diferentes procesos misionales y de apoyo a la Oficina de Extensión - IDEXUD | Enero-Diciembre                                  | Enero-Diciembre                                 | 11 Meses                       | Jefe Oficina de Extensión - IDEXUD                                  | Contratación Directa   | 3.884.642.339       | Recurso Propios Oficina e Extensión IDEXUD |
| <b>Total Rubro Servicios de consultoría en gestión administrativa-contratistas IDEXUD</b>  |  |  |   |                                |   |                        |                     |  |
| <b>Tecnología de la información (TI) de consultoría y de apoyo IDEXUD</b>  |  |  |   |                                |   |                        |                     |  |
| 32-02-02-08-003-67   | Contratar los Servicios de Auditoría Interna y Externa del Sistema de Gestión de Calidad Oficina de Extensión - IDEXUD   | Enero-Diciembre                                  | Enero-Diciembre                                 | 4 meses                        | Jefe Oficina de Extensión - IDEXUD                                  | Contratación Directa   | 22.000.000          | Recurso Propios Oficina e Extensión IDEXUD |
| <b>Total Rubro Servicios de tecnología de la información (TI) de consultoría y de apoyo IDEXUD</b>                                 |  |  |   |                                |   |                        |                     |  |
| <b>Diseño y desarrollo de la Tecnología de la Información (TI)</b>   |  |  |   |                                |   |                        |                     |  |
| 32-02-02-08-003-68   | Adquirir Soluciones Informáticas y tecnológicas para Oficina de Extensión - IDEXUD   | Enero-Diciembre                                  | Enero-Diciembre                                 | 6 Meses                        | Jefe Oficina de Extensión - IDEXUD                                  | Contratación Directa   | 40.000.000          | Recurso Propios Oficina e Extensión IDEXUD |
| <b>Total Rubro Servicios de diseño y desarrollo de la Tecnología de la Información (TI)</b>  |  |  |   |                                |   |                        |                     |  |
| <b>SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)</b>                                    |  |  |   |                                |   |                        |                     |  |
| 32-02-02-08-0007   | Contratar el servicio de Mantenimiento de Impresoras, scanner, equipos de Oficina, reparación de Computadores, equipos periféricos y reparación de otros equipos n.e.p.                  | Marzo -Diciembre                                 | Marzo-Diciembre                                 | 6 Meses                        | Jefe Oficina de Extensión IDEXUD                                    | Contratación Directa   | 10.000.000          | Recurso Propios Oficina e Extensión IDEXUD |
| <b>Total Rubro SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)</b>                        |  |  |   |                                |   |                        |                     |  |
| <b>Alquiler o arrendamiento con o sin opción de compra, relativos a bienes inmuebles no residenciales</b>                          |  |  |   |                                |   |                        |                     |  |

Los miembros del comité Directivo APRUEBAN por unanimidad el plan de Gestión Oficina De Extensión 2025-IDEXUD.



Se da por finalizada la sesión siendo las 03:10 pm del día 4 de diciembre de 2024.



**LUZ ESPERANZA BOHORQUEZ ARÉVALO**  
Vicerrector Académico Universidad Distrital  
Presidente Comité Directivo



**ROBERTO FERRO ESCOBAR**  
Jefe de Oficina de Extensión – IDEXUD  
Secretario del Comité Directivo

|           | NOMBRE                | CARGO                           | FIRMA   |
|-----------|-----------------------|---------------------------------|---|
| Proyectó: | Cindy Lorena Bejarano | Profesional Administrativo OFEX |  |
| Revisó:   | Astrid Carolina Nuñez | Jurídico OFEX                   |  |

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a la norma y disposiciones legales y/o técnicas y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente.



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**APROPIACIÓN PRESUPUESTAL**

|                |  |                 |      |
|----------------|--|-----------------|------|
| <b>Fecha</b>   | 13 / 01 / 2024                                 |                 |      |
| <b>Entidad</b> | Universidad Distrital Francisco José de Caldas | <b>Vigencia</b> | 2025 |
| <b>Empresa</b> | OFICINA DE EXTENSIÓN                           |                 |      |

| Rubro Presupuestal        | Descripción Rubro Presupuestal   | Elemento PEP | Fuente de Financiamiento | Valor Apropriación |
|---------------------------|--|--------------|--------------------------|--------------------|
| 2-01-002-02-02-08-0007-27 | SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE DEPÓSITOS, CISTERNAS, TANQUES Y RECIPIENTES DE METAL, EXCE | POE1         | FX01                     | 4,000,000          |
| 2-01-002-02-02-06-0005-15 | SERVICIOS DE MUDANZA DE MUEBLES DOMÉSTICOS Y DE OFICINA Y OTROS MENAJES                              | POE1         | FX01                     | 50,000,000         |
| 2-01-002-02-02-08-0006-33 | SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA POR TUBERÍA A COMISIÓN O POR CONTRATO                              | POE1         | FX01                     | 10,000,000         |
| 2-01-002-02-02-06-0003-02 | ALOJAMIENTO, SERVICIOS DE SUMINISTROS DE COMIDAS Y BEBIDAS   | POE1         | FX01                     | 4,000,000          |
| 2-01-002-01-01-03-0003-02 | MAQUINARIA DE INFORMÁTICA Y SUS PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS  | POE1         | FX01                     | 40,000,000         |
| 2-01-002-02-02-08-0007-13 | Servicios de mantenimiento y reparación de computadores y equipos periféricos                        | POE1         | FX01                     | 10,000,000         |
| 1-01-002-05-02-08-0001-03 | ABI Proyectos Vigencias Anteriores   | POE1         | FX01                     | 1,800,000,000      |
| 2-01-002-02-02-09-0003-01 | Sistema General de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST  | POE1         | FX01                     | 7,000,000          |
| 1-02-005-02-05-00-0002-01 | EXCEDENTES FINANCIEROS   | POE1         | FX01                     | 800,000,000        |
| 2-01-002-02-02-07-0002-01 | Servicios de alquiler o arrendamiento con o sin opción de compra, relativos a bienes inmuebles no re | POE1         | FX01                     | 386,496,000        |
| 2-01-002-02-01-03-0002-01 | Pastas o pulpas de otras fibras n.c.p. para papel  | POE1         | FX01                     | 30,000,000         |
| 2-01-002-02-02-06-0004-08 | Servicios locales de mensajería nacional   | POE1         | FX01                     | 2,500,000          |
| 1-02-005-02-05-00-0001-01 | Recursos propios de libre destinación  | POE1         | FX01                     | 500,000,000        |
| 2-01-002-02-02-08-0005-61 | Servicios de organización y asistencia de convenciones   | POE1         | FX01                     | 24,000,000         |
| 2-01-002-02-02-07-0001-06 | Servicios de seguros generales de responsabilidad civil  | POE1         | FX01                     | 140,000,000        |
| 2-01-002-02-02-08-0002-02 | Servicios de documentación y certificación jurídica  | POE1         | FX01                     | 3,000,000          |
| 2-01-002-02-02-08-0003-65 | Otros servicios de publicidad  | POE1         | FX01                     | 30,000,000         |
| 2-01-002-02-02-08-0006-31 | Servicios de distribución de electricidad (a comisión o por contrato)                                | POE1         | FX01                     | 25,000,000         |
| 1-01-002-05-02-08-0001-02 | ABI Proyectos de Formación y Capacitación  | POE1         | FX01                     | 500,000,000        |
| 1-01-002-05-02-08-0001-01 | ABI Proyectos de Extensión   | POE1         | FX01                     | 1,536,638,339      |
| 2-01-002-02-02-08-0007-12 | Servicio de mantenimiento y reparación de otros productos metálicos elaborados n.c.p.                | POE1         | FX01                     | 6,000,000          |
| 2-01-002-01-01-05-0002-03 | Paquetes de software   | POE1         | FX01                     | 20,000,000         |
| 2-01-002-02-02-08-0004-11 | Servicios de operadores (conexión)   | POE1         | FX01                     | 1,000,000          |
| 2-01-002-02-02-08-0003-66 | Servicios de consultoría en gestión administrativa-contratistas idexud                               | POE1         | FX01                     | 3,884,642,339      |
| 2-01-002-02-02-08-0003-68 | Servicios de diseño y desarrollo de la Tecnología de la Información (TI)                             | POE1         | FX01                     | 22,000,000         |
| 2-01-002-02-02-09-0002-01 | Capacitación Administrativos   | POE1         | FX01                     | 22,000,000         |
| 2-01-002-02-02-10-0002-01 | Viáticos y Gastos de Viaje - UAA   | POE1         | FX01                     | 10,000,000         |
| 2-01-002-02-02-07-0001-01 | Afiliación ARL Estudiantes en pasantía y Contratistas  | POE1         | FX01                     | 5,000,000          |
| 2-01-003-13-01-01-0001-01 | Sentencias, conciliaciones y reclamaciones en el marco de actividades                                | POE1         | FX01                     | 400,000,000        |

|                       |                      |
|-----------------------|----------------------|
| <b>Total Ingresos</b> | <b>5,136,638,339</b> |
| <b>Total Gastos</b>   | <b>5,136,638,339</b> |



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

## **APROPIACIÓN PRESUPUESTAL**

Modificaciones Presupuestales - Adiciones

Vigencia: 2025

Tipo Documento: OFICIO      Numero: 0001      Fecha Documento: 13-01-2025

Descripción: APERTURA FINANCIERA PRESUPUESTO V 1 - OFICINA DE EXTENSIÓN

Fecha Registro: 13-01-2025

| Unidad        |         |           | Descripción                               | Valor Credito     |
|---------------|---------|-----------|---|-------------------|
| Vigencia      | Entidad | Ejecutora |   |                   |
| 2025          | 230     | 02        | ABI PROYECTOS DE EXTENSIÓN                | 1,536,638,339.00  |
| 2025          | 230     | 02        | ABI PROYECTOS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN | 500,000,000.00    |
| 2025          | 230     | 02        | ABI PROYECTOS VIGENCIAS ANTERIORES        | 1,800,000,000.00  |
| 2025          | 230     | 02        | RECURSOS PROPIOS DE LIBRE DESTINACIÓN     | 500,000,000.00    |
| 2025          | 230     | 02        | EXCEDENTES FINANCIEROS                    | 800,000,000.00    |
| Total Adicion |         |           |   | 10,273,276,678.00 |

*Cp\_Financiera\_13-01-2024*